

COMISIÓN DE PROGRAMAS DE INTERCAMBIO Y RECONOCIMIENTO ACADÉMICO (CPIRA)			
Fecha:	Jueves, 23/01/2025	Hora:	9:00

RESUMEN DE ACUERDOS

Nº	ACUERDO	RESPONSABLE	FECHA
1.1	Aprobación, si procede, del acta anterior: A-CPIRA-2425-02. Se acordó la aprobación definitiva del acta A-CPIRA-2425-02. Se enviará el acta a los miembros de la comisión, los acuerdos de las actas a la coordinadora del Sistema de Garantía de Calidad (SGC) de la EUTL para su publicación en Campus Social y el acta completa firmada a la secretaria del centro para su custodia.	Secretaria de la CPIRA	En 7 días hábiles tras fecha de reunión
3.1.	Información sobre estudiantes de movilidad <i>outgoing</i> e <i>incoming</i>, curso 2024/25. La CPIRA de la EUTL aprueba las propuestas de cada uno de los compromisos de reconocimiento académico por movilidad (RAM) de los estudiantes <i>outgoing</i> presentadas por el coordinador de movilidad. Comunicar esta información a la administración del centro y a quien corresponda.	Coordinación CPIRA	Curso 2024/25
3.2.	Información sobre estudiantes de movilidad <i>outgoing</i> e <i>incoming</i>, curso 2024/25. El coordinador debe anotar como tarea el enfatizar a las universidades origen con las que tenemos convenio que en nuestro centro se ofrece servicio de español para extranjeros.	Coordinación CPIRA	Curso 2024/25
3.3.	Información sobre estudiantes de movilidad <i>outgoing</i> e <i>incoming</i>, curso 2024/25.	Coordinación CPIRA	Segundo semestre de 2024/25

	ACTA REUNIÓN Ordinaria, provisional	 ULPGC Universidad de Las Palmas de Gran Canaria  Cabildo de Lanzarote
		A-CPIRA-2425-01

	Informar a los estudiantes incoming del segundo semestre que deben pasar por administración para formalizar su matrícula según sus RAM.		
3.4.	Información sobre estudiantes de movilidad <i>outgoing</i> e <i>incoming</i>, curso 2024/25. Modificar los ECTS de las asignaturas de 3 ECTS, en la web aparecen con 6. Colocar incidencia.	Coordinación informática	Curso 2024/25
4.1.	Información sobre PDI y PAS visitantes del primer y segundo semestre, curso 2024/25. El coordinador informará sobre las visitas en el segundo semestre a la comunidad universitaria. También de la visita de 47 estudiantes y 3 profesores de un ciclo formativo de Francia (Groupe Saint Bénigne, Dijon).	Coordinación CPIRA	Segundo semestre del curso 2024/25
6.1.	Reconocimiento de la figura de mentor de los estudiantes <i>incoming</i> mediante el <i>Buddy Program</i>. Analizar empresas adheridas a la tarjeta para estudiantes de movilidad <i>ESN card</i> para valorar posibilidad de que otras empresas de Lanzarote puedan adherirse como los CACT. Anotar como tarea el informar a los estudiantes de movilidad <i>incoming</i> de las ventajas de esta <i>ESN card</i> cada curso académico.	Coordinación CPIRA Directora	Curso 2024/25
6.2.	Reconocimiento de la figura de mentor de los estudiantes <i>incoming</i> mediante el <i>Buddy Program</i>. Anotar como tarea el informar a los estudiantes que quieran formar parte de este programa sobre la inscripción, obtención de certificado y reconocimiento de créditos. Anotar como tarea el informar a los estudiantes de movilidad de este	Coordinación CPIRA	Cada curso académico
7.1.	Alojamiento para estudiantes Erasmus <i>Incoming</i>.	Coordinación CPIRA	Curso 2024/25

	ACTA REUNIÓN Ordinaria, provisional	
		A-CPIRA-2425-01

	Anotar como tarea retomar posibles acciones a realizar con el objetivo de facilitar el alojamiento de nuestros estudiantes <i>incoming</i>. Valorar la posibilidad de colocar contenidos sobre alojamiento en nuestra web.		
--	--	--	--

Tahiche, a 03 de febrero de 2025